

Brukerveiledning for opplasting av foto/film til Photoflux.com

Les informasjonen nøye. Du sparer deg for mye tid og arbeid hvis du følger retningslinjene under!

Examination

1. Gå inn på Photoflux.com og registrer deg som fotograf (Sign up).

På spørsmålet øverst i skjermbildet. Who are you? Trykker du på **Seller**. Fyll inn nødvendig informasjon. Før du begynner å laste opp så er det fornuftig å lese litt om våre retningslinjer og krav til det innsendte materialet. Det følger i punktene under.

2. Når du har registrert deg så går du til **login**. Skriv inn brukernavn og passord.

Du er nå inne på hovedsiden for opplasting. Trykk på knappen til venstre (upload files).

Du får nå beskjed om å laste opp 10 bilder slik at vi får vurdere kvaliteten på bildene/filmene din. Velg 10 av bildene/filmene din som du synes er best. Vis litt mangfold. 7 av 10 bilder må godkjennes før du kan starte å laste opp for fullt. Du får svar stort sett ifra 1-3 dager. I hektiske perioder kan det ta litt lenger tid. Får du avslag så ikke fortvil. Jobb med forbedringer og prøv igjen.

Trykk på JQuery photo uploader, under Upload files.

3. Du ser nå 4 hovedkategorier for opplasting. Add files, Start upload, Cancel upload, Delete.

Trykk på knappen **Add files**.

Finn nå de 10 filene som du ønsker å laste opp fra din harddisk. De aktuelle filene kommer nå fram på skjermen. Trykk så på **start**knappen ved hvert bilde. Opplastingen starter. Du kan se progresjonen øverst på den grønne linjen. Opplastingshastigheten vil variere avhengig av hvor rask internettlinje du har. **Viktig:** Dersom datamaskinen din går i dvalemodus under opplastingen, så kan hele opplastingssekvensen stoppe, og du må begynne på nytt.

Hvis det er noen av bildene du ikke ønsker å ha med så trykker du på **delete**knappen ved hvert bilde.

4. Når opplastingen er ferdig så går du nederst på siden. Her ser du Photoflux sin brukerveiledning. Det er viktig at du leser denne grundig første gang. Er du enig i betingelsene så krysser du av og trykker next step.

Du ser nå beskjeden "vent litt...". Filene lastes opp.

5. Du ser nå bildefilene dine, trykk på knappen som heter **take an examination**.

6. Vi vil nå sjekk dine bilder og gi deg en tilbakemelding. Du skal nå få en mail om at vi sjekker dine bilder. Sjekk spam filteret ditt dersom mailen ikke havner i innboksen.

7. Hvis du nå logger inn på Photoflux.com igjen, og trykker på **My publications** så ser du bildene du har lastet opp. De har nå tilstanden **pending**. Når vi har godtatt ditt bildemateriale så får de betegnelsen **approved**.

8. Metadata. Når du har fått tilbakemelding om at bildene dine er ok, så trykker du i den lille ruten til venstre for hvert bilde. Så trykker du på knappen som heter **change** nederst på siden. De avmerkede bildene kommer nå opp, og her skal du skrive inn **tittel**, **beskrivelse** (hvis du mener bildet trenger en beskrivelse/forklaring) og **keywords**. Du skal også sette inn 1-3 kategorier som det aktuelle bildet passer inn under. Hvis ikke du finner noen kategori som passer så lar du være å merke av.

Tittel

Se om du finner en tittel som beskriver bildet best mulig. Bør ikke overskride 5 ord. Tittelen er viktigere enn man tror, så tenk over hvilke ord du bruker. Tittel skal alltid **bare** inneholde engelske ord. Unntaket er hvis det ikke finnes dekkende engelske ord.

Beskrivelse

Beskrivelse skal bare inneholde engelske ord.

Keywords(nøkkelord)

Keywords er det viktigste søkeverktøyet for å finne bildet ditt. Vær nøye på dette området. Tenk på hva som beskriver bildet best? Beskriv bare det som skjer i bildeflaten, og eventuelt hvilke emosjoner bildet/filmen vekker.

Du skal vurdere hva som er relevant for hvert enkelt bilde? For eksempel hvis du har et bilde av en skog, og langt i det fjerne så kan du så vidt skimte et vann. Du fokuserer da på skogen, og ikke vannet som man knapt kan se.

Husk et motiv kan beskrives på mange forskjellige måter, og med flere adjektiver. Hvis det er relevant, så skriver du også inn hvordan bildet er cropet. For eksempel, nærbilde, tett på etc.

Ikke skriv inn keywords som setninger, men med enkeltord og komma, og mellomrom. Så ikke skriv for eksempel: gul blomst i vase! **Du skriver det slik: gul, blomst, vase.....osv**

Tenk litt på hva du tror en person som søker etter et spesielt type foto vil bruke som søkeord.

Er du norsk, dansk eller svensk, så skriver du **først inn 5-30 keywords på engelsk**. Du skriver først ordet, så komma og mellomrom (eks. Norway, Scandinavia, summer, flower.....etc).

Planter, trær, og ulike dyreracer etc. bør inneholde det latinske navnet også. Etter at du har skrevet inn på engelsk, så skriver du inn tilsvarende ord på norsk, dansk eller svensk. (eks. Norge, sommer, blomster....etc).

Er du fra en annen nasjon og eventuelt ikke behersker, norsk, dansk, eller svensk så bruker du bare engelske keywords.

Det er litt jobb med dette, men du blir mye raskere etter hvert. Dersom et bilde skal ha samme tekst, så kopierer du teksten fra det bildet du har skrevet inn fra før, og limer inn teksten for det aktuelle bildet.

Du kan forandre på tittel, beskrivelse, og keywords i ettertid, men da må bildet inn til godkjenning hos oss igjen. Så for å spare tid og arbeid, sjekk nøye før du trykker på **Change** igjen etter at du har lagt inn alle metadata.

9. Viktig. Når du har skrevet inn alle metadata, så trykker du igjen på **Change**, og bildene blir oversendt til Photoflux. Vi sjekker bildene og godkjenner, eventuelt ikke godkjenner det innsendte materialet.